

**ZARZĄDZENIE Nr UG- 27 / 2017**

**WÓJTA GMINY OLSZANKA**

**z dnia 28 grudnia 2017r.**

w sprawie zasad przyznawania dodatku specjalnego oraz nagród dla pracownika Urzędu Gminy Olszanka zatrudnionego na podstawie powołania

Na podstawie art. 7 ust.1 i art. 36 ust.5 i 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016r. poz. 902 ,z późn.zm.) zarządzam , co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie stosuje się do pracownika Urzędu Gminy Olszanka zatrudnionego na podstawie powołania na stanowisku Skarbnika Gminy Olszanka (Głównego Księgowego Budżetu) - zwanego pracownikiem.

**I.ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU SPECJALNEGO**

**§ 2**

1. Pracownikowi może zostać przyznany dodatek specjalny, zwany dalej „dodatkiem” z tytułu okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
2. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony, nie dłużej niż na okres zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

**§ 3**

Dodatek jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie wynoszącej co najmniej 5% i nieprzekraczającej 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

#### § 4

1. Dodatek specjalny przyznaje Wójt.
2. Wypłata dodatku specjalnego dokonywana jest w dniu wypłaty wynagrodzenia za pracę.

#### II. WARUNKI PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAGRÓD INNYCH NIŻ JUBILEUSZOWE

#### § 5

Pracownikowi w ramach utworzonego funduszu nagród może być przyznana nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

#### § 6

1. Decyzję w sprawie przyznania nagrody podejmuje Wójt.
2. Nagroda może być przyznawana pracownikowi w każdym czasie w ciągu całego roku.
3. O przyznaniu nagrody zawiadamia się pracownika na piśmie, którego kopię włącza się do akt osobowych.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018r.

Wójt  
Aneta Rakockiewska